

CITA PREVIA URBANISMO

Recuerde que podemos resolver la mayor parte de consultas TELEFÓNICAMENTE o por CORREO ELECTRÓNICO sin tener que desplazarse. (ver tablas al final de este documento)

Si no hemos podido resolverlo telefónicamente, TENEMOS DOS OPCIONES PARA PODER COGER UNA CITA:

1. Acceder a través de la dirección <https://citas.lineazamora.es/>
2. Acceder a través de la página web del Ayuntamiento www.zamora.es, ir a la sección "Urbanismo" y pinchar en "Cita previa".

Completar los datos: DNI, nombre y apellidos y el teléfono/mail de contacto (preferible el teléfono) - pinchamos en "Coger cita para un servicio (padrón, urbanismo...)"



Comienza tu reserva o cita aquí

DNI/NIF

Nombre y apellidos

Correo electrónico o correo alternativo

Indicando una dirección de e-mail podremos enviarte el recordatorio de tu cita a reserva

La ciudad de destino es a su gusto

Selecciona lo que quieres hacer

Coger cita para un servicio (padrón, urbanismo...)

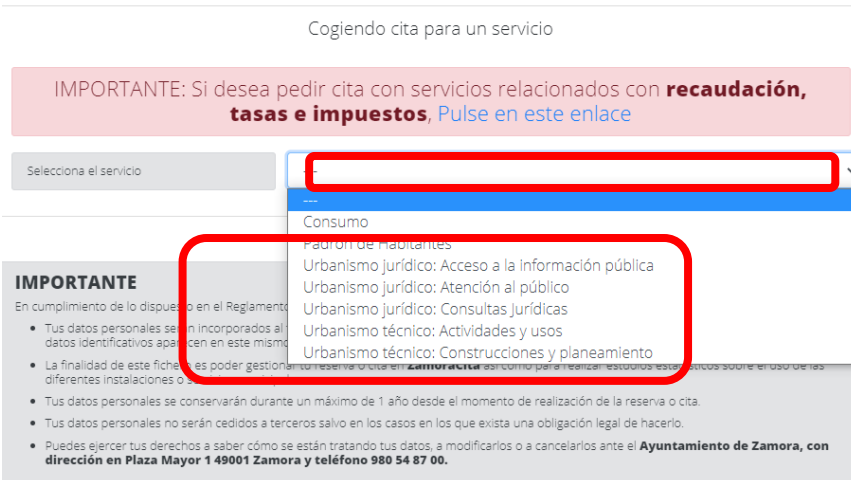
Reservar una instalación (pistas, piscinas...)

IMPORTANTE

El Ayuntamiento de Zamora, en cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos, le informamos de que:

- Tus datos personales se conservarán durante un máximo de 1 año desde el momento de realización de la reserva o cita.
- Tus datos personales no serán cedidos a terceros salvo en los casos en los que exista una obligación legal de hacerlo.
- Puedes ejercer tus derechos a saber cómo se están tratando tus datos, a modificarlos o a cancelarlos ante el Ayuntamiento de Zamora, con dirección en Plaza Mayor 1 49001 Zamora y teléfono 980 54 87 00.

Pinchar en la casilla en blanco para que aparezca el desplegable y elegir el servicio para el que queremos coger la cita, en nuestro caso tenemos **DOS servicios diferenciados y divididos en CINCO perfiles.** Es importante saber con quién queremos concertar la cita:



Cogiendo cita para un servicio

IMPORTANTE: Si desea pedir cita con servicios relacionados con recaudación, tasas e impuestos, Pulse en este enlace

Selecciona el servicio

Consumo

- Padrón de Habitantes
- Urbanismo jurídico: Acceso a la información pública
- Urbanismo jurídico: Atención al público
- Urbanismo jurídico: Consultas Jurídicas
- Urbanismo técnico: Actividades y usos
- Urbanismo técnico: Construcciones y planeamiento

IMPORTANTE

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos de que:

- Tus datos personales se conservarán durante un máximo de 1 año desde el momento de realización de la reserva o cita.
- Tus datos personales no serán cedidos a terceros salvo en los casos en los que exista una obligación legal de hacerlo.
- Puedes ejercer tus derechos a saber cómo se están tratando tus datos, a modificarlos o a cancelarlos ante el Ayuntamiento de Zamora, con dirección en Plaza Mayor 1 49001 Zamora y teléfono 980 54 87 00.

SERVICIO 1. : “URBANISMO JURÍDICO”: formado por Administrativos/as, Auxiliares Administrativos/as y Jurídicos. Resuelven dudas sobre **documentación a aportar, requisitos, estado de la tramitación de expedientes...** Tenemos 3 perfiles en función de la consulta:

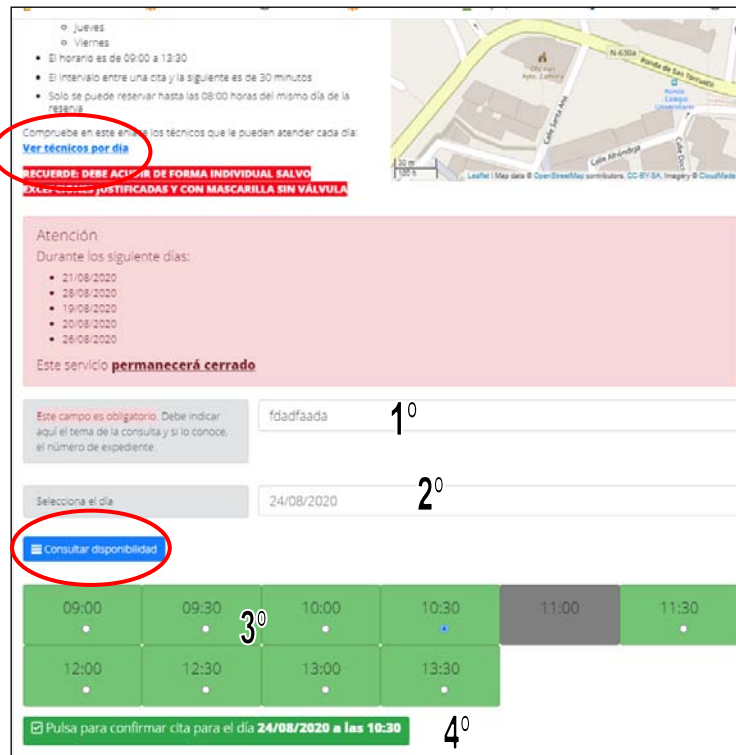
1. **“Urbanismo Jurídico: acceso a la información pública”:** si queremos **acceder a un expediente** y obtener copias de la documentación contenida en él (IMPORTANTE: debe hacer una solicitud presencial en el registro o en sede electrónica y se resolverá mediante Decreto que autorizará el acceso al expediente). Los días de atención son de lunes a viernes de 9:00 a 14:00.
2. **“Urbanismo Jurídico: Atención al público”:** consultas sobre **requisitos, impresos normalizados y documentación a aportar, estado de la tramitación de expedientes...** Los días de atención son de lunes a viernes de 9:00 a 14:00.
3. **“Urbanismo Jurídico: Consultas Jurídicas”:** **consultas jurídicas** sobre legislación relacionada con Planeamiento y Gestión, Licencias Urbanísticas, Declaraciones Responsables de Obra, Licencias y Comunicaciones Ambientales. Los días de atención son de lunes a viernes de 9:00 a 14:00, cada técnico tiene asignado un día, diferenciando por materia o asunto (podremos consultarlo a la hora de elegir la cita tal como se explica más adelante)

SERVICIO 2. : “URBANISMO TÉCNICO”: formado por los técnicos municipales (Arquitectas, Arquitectos Técnicos, Ingeniera/o). Tenemos 2 perfiles en función de la consulta:

1. **“Urbanismo técnico: Actividades y usos”:** consultas técnicas sobre locales, actividades, usos, cambios de titularidad de negocios... Los días de atención son lunes y miércoles de 9:00 a 14:00.
2. **“Urbanismo técnico: Construcciones y planeamiento”:** consultas técnicas sobre nuevas construcciones, reformas, planeamiento... Atienden de lunes a viernes de 9:00 a 14:00.

Una vez elegido el perfil que nos interesa tenemos que:

- 1º. Completar el **campo obligatorio** “tema de la consulta o número de expediente”
 - 2º. **Seleccionar el día.** En algunos perfiles podemos elegir el día de la semana en función del técnico que atiende. Para ver el calendario con los días que tiene asignado cada uno podemos acceder pinchando en el enlace “**Ver técnicos por día**”.
 - 3º. Pinchamos en “**consultar disponibilidad**” y nos aparecen los huecos disponibles en verde.
 - 4º. Marcamos **la casilla que aparece en verde sobre la hora que queremos.**
 - 5º. Pinchamos para confirmar la cita debajo de las horas disponibles
- Pula para confirmar cita para el día **16/09/2020** a las **10:00**
- 6º. Nos aparece un mensaje de confirmación y marcamos “**Finalizar**”.



Jueves
 Viernes

- El horario es de 09:00 a 13:30
- El intervalo entre una cita y la siguiente es de 30 minutos
- Solo se puede reservar hasta las 08:00 horas del mismo día de la reserva.

 Compruebe en este enlace los técnicos que le pueden atender cada día:
[Ver técnicos por día](#)

RECUERDE: DEBE ACTUAR DE FORMA INDIVIDUAL SALVO EXCEPCIONES JUSTIFICADAS Y CON MASCARILLA SIN VÁLVULA

Atención:
Durante los siguiente días:

- 21/08/2020
- 28/08/2020
- 19/08/2020
- 20/08/2020
- 26/08/2020

Este servicio **permanecerá cerrado**

Este campo es obligatorio. Debe indicar aquí el tema de la consulta y si lo conoce, el número de expediente. 1º

Selecciona el día 2º

3º

09:00	09:30	10:00	10:30	11:00	11:30
•	•	•	•		•
12:00	12:30	13:00	13:30		
•	•	•	•		

Pula para confirmar cita para el día **24/08/2020** a las **10:30** 4º

SERVICIOS JURÍDICOS DE URBANISMO: PLANEAMIENTO Y GESTIÓN, VIVIENDAS, USOS Y ACTIVIDADES

teléfono 980548700 (ver extensiones)

LUNES de 9 a 14 horas	MARTES de 9 a 14 horas	MIÉRCOLES de 9 a 14 horas	JUEVES de 9 a 14 horas	VIERNES de 9 a 14 horas
MARÍA GARCÍA SÁNCHEZ (Técnico de Administración General: Usos y Actividades) extensión 363 maria.garcia@zamora.es	CRISTINA VILLAFRANCA IGLESIAS (Técnico de Administración General: Viviendas) extensión 219 cristina.villafranca@zamora.es	ELENA DOMINGO MARTÍN (Jefe del Servicio: Planeamiento y Gestión) extensión 226 elena.domingo@zamora.es	MARÍA GARCÍA SÁNCHEZ (Técnico de Administración General: Usos y Actividades) extensión 363 maria.garcia@zamora.es	CRISTINA VILLAFRANCA IGLESIAS (Técnico de Administración General: Viviendas) extensión 219 cristina.villafranca@zamora.es

PARA OTRAS CONSULTAS GENERALES SOBRE ASUNTOS DE LOS SERVICIOS JURÍDICOS DE URBANISMO:
TERESA SERRANO NIETO
teresa.serrano@zamora.es
extensión 220/224

SERVICIOS TÉCNICOS DE URBANISMO

teléfono 980548700 (ver extensiones)

LUNES de 9 a 14 horas	MARTES de 9 a 14 horas	MIÉRCOLES de 9 a 14 horas	JUEVES de 9 a 14 horas	VIERNES de 9 a 14 horas
MANUEL HERVALEJO (Arquitecto Técnico) extensión 161	CARMEN DEL VALLE (Arquitecta) extensión 227	ÓSCAR ILLERA (Arquitecto Técnico) extensión 212	MARÍA ÁNGELES MARCOS (Arquitecta) extensión 211 marian.marcos@zamora.es	MARÍA JESÚS GARCÍA (Arquitecta) extensión 225
FRANCISCO RAMOS (Ingeniero Técnico Industrial) extensión 157		ESTHER DOMÍNGUEZ (Ingeniera Técnica Industrial) extensión 181		

PARA OTRAS CONSULTAS GENERALES SOBRE ASUNTOS DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS DE URBANISMO:
ANA ISABEL CENZUAL
ana.cenzual@zamora.es
extensión 222